

**Муниципальное казенное
общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная
школа № 5 г. Алзамай»
(МКОУ СОШ № 5 г. Алзамай)**

П Р И К А З

02.09.2024 № 103 - од

Об утверждении списка работников
МКОУ «СОШ № 5 г. Алзамай»,
допущенных к обработке персональных
данных

В соответствии с пунктом 13 Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации, утвержденного постановлением Правительства от 15.09.2008 № 687, подпунктом «в» пункта 13 Требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, утвержденных постановлением Правительства от 01.11.2012 № 1119,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить следующий список должностных лиц, допущенных к обработке персональных данных в МКОУ «СОШ № 5 г. Алзамай» (приложение 1).
2. Утвердить перечень информации МКОУ «СОШ № 5 г. Алзамай», которая содержит персональные данные и которую обрабатывают лица, установленные в пункте 1 настоящего приказа (приложение 2).
3. Специалисту по кадрам Стрельниковой Е.В. ознакомить под подпись с настоящим приказом работников в срок до 25.09.2024.
4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Г.В. Серова

С приказом ознакомлены: _____ Л.И. Харлина «___» _____ 2024 г.
_____ О.В. Тебенькова «___» _____ 2024 г.
_____ Е.В. Стрельникова «___» _____ 2024 г.
_____ И.А. Маркова «___» _____ 2024 г.

Список должностных лиц, допущенных к обработке персональных данных

Должность	Ф. И. О.	Группа обрабатываемых данных
Директор	Серова Галина Владимировна	Все персональные данные
Заместитель директора по учебно- воспитательной работе	Тебенькова Ольга Владимировна	Персональные данные педагогов, учащихся и их родителей
Заместитель директора по воспитательной работе	Харлина Людмила Иозасовна	Персональные данные учащихся и их родителей
Специалист по кадрам	Стрельникова Елена Владимировна	Персональные данные работников
Секретарь – машинистка	Маркова Ирина Анатольевна	Персональные данные учащихся и их родителей

**Перечень информации МКОУ «СОШ № 5 г. Алзамай»,
которая содержит персональные данные**

Структурное подразделение	Должность работающего с персональными данными	Цель сбора персональных данных	Правовое основание получения персональных данных	Субъект персональных данных	Категории персональных данных	Сроки обработки и хранения персональных данных	Орган, в который представляются персональные данные
1	2	3	4	5	6	7	8
Отдел кадров	Специалист по кадрам	Прием на работу	ТК, трудовой договор	Работник	Ф. И. О., данные, указанные в паспорте, трудовой книжке, свидетельстве о пенсионном страховании, документе об образовании и (или) квалификации, справке об отсутствии судимос-	В течение срока трудового договора, сроков архивного хранения в образовательной организации до момента передачи документов в государственный архив	СФР ФНС

					ти, военном билете, медицин- ской книжке		
Канце- лярия	Секретарь - машинистка	Прием заявлени й (согласи й, доверенн остей) от родителе й (законны х представ ителей) детей, которых будут забирать другие лица	Ст. 5 СК, ст. 21, 1073, 1074 ГК	Родители (законные представи тели), родственн ики воспитанн ика, учащегос я	Ф. И. О., данные, указанны е в паспорте, место жительство ва	В течение срока, указанного в заявлении (согласии, доверенно сти), и срока хранения – три года с момента окончания указанного учрежде- ния	–